

# 第66回体育祭

---

## バスケットボール参加マニュアル

令和8年3月1日(日)

# 目次

第1章 開催概要 .....	3
第2章 参加までの手順.....	4
第3章 会場 .....	5
第4章 参加要項 .....	6
第5章 競技概要 .....	8
第6章 体育祭規則.....	11
第7章 連絡事項 .....	12
第8章 中止の判断に関する規定.....	13
第9章 問い合わせ先 .....	14

---

# 第1章 開催概要

---

第66回室蘭工業大学体育祭の開催にあたり、要項をご覧いただき、誠にありがとうございます。いよいよ今年も体育祭の時期が迫ってまいりました。昨年度は、皆様の多大なるご協力と熱意、そして活気により、大変素晴らしい体育祭となりました。今年度もその熱気を引き継ぎ、より一層記憶に残る活気あふれるイベントを目指し、現在準備を進めております。

ご参加いただく皆様が、楽しく安全かつ快適に一日を過ごせるよう、スタッフ一同、万全の準備を整えております。ご質問やご不明な点がございましたら、遠慮なくお近くのスタッフにお声がけください。

さて、競技種目についてですが、天候による影響を考慮し、昨年度の「サッカー」を「フットサル」に変更いたしました。今年度は、フットサル、バスケットボール、バレーボールの3競技で開催いたします。

皆様のご参加を、心よりお待ちしております。

室蘭工業大学大学祭実行委員会  
第66回大学祭実行委員長  
春井 惟希

## 体育祭期間

2026年5月9日(土)10日(日)  
5月16日(土)17日(日)

## 会場

体育館

## 開催競技

フットサル、バレーボール、バスケットボール

## 主催・運営

室蘭工業大学大学祭実行委員会(以後、本団体とする。)

---

## 第2章 参加までの手順

---

〈フットサル、バレーボール、バスケットボールへの参加を希望する場合〉

Step1.

[実行委員会HP\(https://www.mit-fes.com\)](https://www.mit-fes.com)から以下の書類をダウンロードする。

- ・体育祭参加マニュアル(参加を希望する競技のみ、PDFファイル)
- ・第66回体育祭提出資料テンプレート(Excelファイル)
- ・第66回体育祭提出資料見本(PDF)

Step2.

「第66回体育祭提出資料テンプレート」に必要事項を記載する。

(詳しくは第66回体育祭提出資料見本を参照)

Step3.

代表者は必要事項を記載した「第66回体育祭提出資料テンプレート(Excelファイル)」を以下のGoogleフォームに送信する。

〈提出先Googleフォーム〉[66th室蘭工業大学体育祭 参加資料提出フォーム](#)

〈提出期限〉4月24日(金)19:00

- ・再提出の指示があった場合、指示に従い訂正と再提出をする。
- ・予定チーム数を超過した場合、この段階で参加可否の連絡が届きます。

Step4.

代表者または副代表者は、事前説明会に参加する。(詳しくは[第4章](#)を参照)

〈日時〉4月28日(火)19:00～

以下のものを必ず持参する。

- ・参加費(500円 × 参加チームの人数)
- ・スマートフォン
- ・パソコン

Step5.

体育祭当日は、各競技に必要なものを持参して参加する。(詳しくは[第5章](#)を参照)

最終試合終了後、表彰式に参加する。

上位チームには賞状および豪華商品を贈呈します。

〈観戦を希望する場合〉

- ・当日会場までお越しください。
- ・指定された場所をご利用ください。
- ・[第3章](#)に記載された駐車場、駐輪場をお使いください。

---

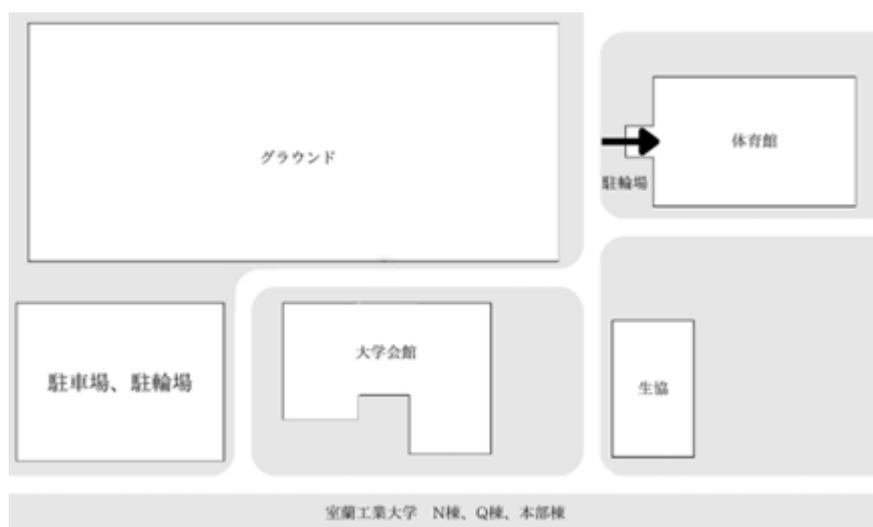
## 第3章 会場

---

### 1. 開催場所

体 育 館: バレーボール、バスケットボール、フットサル

### 2. 会場マップ



### 3. 会場開放時間

全日 9:30~17:00

- ・運営の都合上開放時間を制限する場合がございます。
- ・詳細については事前説明会時に説明いたします。

### 4. 会場内での注意事項

- ・会場内では実行委員の指示に従ってください。
- ・当日は上部に指定された駐車場、駐輪場をお使いください。
- ・本団体が指定したゴミ箱を使用してください。
- ・蓋付き飲料を除き、会場内では**飲食禁止**です。
- ・指定された場所で観戦をしてください。
- ・会場内及び大学構内での飲酒喫煙は禁止です。

#### 【体育館】

- ・出入口でスリッパか**室内用靴**に履き替えてください。
- ・物品庫のシャッターは開けないでください。

---

## 第4章 参加要項

---

### 1. 体育祭参加条件

下記条件を全て満たす必要があります。必ずご確認ください。

- ・2026年4月段階で、室蘭工業大学・大学院に所属する学生または教員・職員であること。
- ・体育祭を一緒に盛り上げていく意志があること。
- ・本要項に記載された規則及び注意事項を遵守できること。
- ・第66回体育祭の参加に際して必要な書類を提出期限内に提出できること。
- ・参加費の支払いを事前説明会時に完了していること。
- ・報告連絡相談を遵守すること。
- ・不正行為や運営の妨げになる行為を行わないこと。

### 2. 日程

- 3月 1日(日) 体育祭参加者募集開始
- 4月24日(金) 資料提出締切日(19:00まで)
- 4月28日(火) 体育祭事前説明会
- 5月 9日(土) 体育祭1日目
- 5月10日(日) 体育祭2日目
- 5月16日(土) 体育祭3日目
- 5月17日(日) 体育祭4日目

### 3. 体育祭事前説明会

〈日時〉4月28日(火)

〈受付開始〉18:30～

〈会議開始〉19:00～

事前説明会の日程変更がある場合、代表者にメールで連絡します。

〈対象〉フットサル、バスケットボール、バレーボールに参加するチームの代表者1名

〈場所〉大学会館多目的ホール

〈内容〉参加費の徴収、ルール確認 等

〈持物〉・参加費(詳しくは第4章-4を参照)

- ・スマートフォン
- ・メモ用紙
- ・パソコン

〈連絡〉各チーム代表者1名が必ず出席してください。

※やむを得ず出席できない場合、必ず前日までに本団体のメールアドレス  
([murokojikkoin@gmail.com](mailto:murokojikkoin@gmail.com))に連絡してください。

#### 4. 参加費

〈フットサル・バスケットボール・バレーボールの参加チーム〉

$$(\text{参加費}) = (500\text{円}) \times (\text{参加チームの人数})$$

・複数競技の参加について

参加競技分ごとに500円徴収いたします。

例)フットサル、バスケットボールの2競技に参加する場合

$$(\text{参加費}) = (500\text{円}) \times (\text{参加チームの人数}) \times 2$$

・お支払いは事前説明会開始時に代表者が行うようにしてください。

・お支払いは**現金のみ**となります。

・小銭が出来る限り少なくなるようにご準備をお願いします。

・参加する競技の全日程分の金額になります。

・資料提出締切後の参加取り消し、人数変更等は受けかねます。

・実行委員が参加を断った場合を除いて、納付された参加費はいかなる場合にも返金致しません。

※参加費を徴収後、中途辞退した場合でも返金しません。

#### 5. 提出資料

〈提出ファイル〉第66回体育祭提出資料

〈提出先Googleフォーム〉 [66th室蘭工業大学体育祭 参加資料提出フォーム](#)

〈提出期限〉4月24日(金)19:00

・公式HPに掲載しております、「体育祭提出資料」をご利用ください。

・公式HPに掲載している記入例を必ず確認してから、ご記入ください。

・必ず提出期限までにご提出をお願いします。

・提出資料に不備が見つかった場合、改めて訂正再提出の指示をいたします。

・再提出指示が出た場合5月1日(金)19:00までに訂正、再提出をしてください。

・提出が期限内に確認できなかった場合、貴団体の参加を認めません。

---

## 第5章 競技概要

---

### 1. 登録人数・チーム数

〈チーム登録人数〉5～10人

〈試合参加人数〉5人(4人)

・()内の人数に満たない場合は試合を行わず、不戦敗の処理を行います。

〈参加チーム数下限〉4チーム

〈参加チーム数上限〉8チーム

・チーム数が下限に届かなかった場合、本競技は開催しない場合があります。

・チーム数が上限を超える場合、先着順で決定します。

### 2. 開催場所・試合方法

〈開催場所〉体育館入口側

〈試合方法〉10分間の「1ピリオド」を2回の合計20分、ハーフタイム5分

後半開始時にコートチェンジを行う。

ルールは公式ルールを適用する。

ただし、タイムアウトはなしとする。

同点時には両チームから各3人選出してフリースロー対決を行う。

〈試合形式〉リーグ戦形式

組み合わせは本団体で決定し、事前説明会にてお知らせします。

〈順位決定〉全試合終了時点の合計勝ち点で順位を決定します。

勝ち点が並んだ場合、以下の①②③の優先順位で順位を決定します。

〈勝ち点〉勝利:3、フリースロー勝ち:2、敗北:1

〈優先順位〉①得失点差②総得点③じゃんけん

### 3. 当日の持ち物

〈必須用品〉・学生証

・マイナンバーカード

※マイナンバーカードと保険証を紐づけていない方は、資格確認証をお持ちください。

・屋内用運動靴

〈任意用品〉・汗拭きタオル

・靴入れ用ビニール袋

・バスケットボール

(大学のボールの質が悪いため、試合球として使わせていただく可能性がございます。)

## 4. 試合までの流れ

### 〈試合前〉

- ・試合開始10分前に選手審判全員が会場に揃うようにしてください。
- ・試合開始予定時間から5分経過しても試合参加人数に達しない場合、そのチームを不戦敗とします。
- ・試合前は審判立ち合いのもと対戦チームでルールを確認してください。
- ・本人確認を学生証で行うので、当日学生証を必ず持参してください。  
学生証がない場合、原則試合への参加は認められません。
- ・体育祭前日までに学生証の再発行などで用意できない場合は、  
本団体に連絡をしてください。

### 〈試合中〉

- ・試合中は審判の指示に従ってください。
- ・審判への抗議は基本的には認めません。  
ただし審判が明らかにおかしい場合(今大会のルールに準じていなく不公平等)は本団体に報告してください。

### 〈試合後〉

- ・チームの代表はその試合の審判にボールを返却してください。(参加者のボールを使用した場合は、持ち主に忘れずに返してください。)
- ・次の試合に審判をお願いしている方は準備をお願いします。

## 5. 貸出物品

〈貸出物品一覧〉バスケットボール

〈物品貸出時間〉会場開放時間(9:30~17:00)

〈物品貸出場所〉体育館本部

〈物品貸出手順〉借りたいチームは体育館本部で申告してください。

- ・ご自身の物品があればぜひお持ち寄りください。その際は混在しないように名前の記載をお願いします。
- ・各日程の会場開放時間(17:00)までに、本部に必ず返却してください。

## 6. 審判

〈主審〉 1人(経験者)

〈副審〉 1人(経験者)

〈タイマー〉 2人(経験者)

- ・試合を行わないチームから合計4人選出してください。
- ・主審と副審、タイマーは経験者が行ってください。ただし、経験者の人数が4人に満たない際、本団体から派遣します。
- ・審判を行う方はルールを確認の上、公平公正にジャッジを行ってください。
- ・開始と終了の時間は厳守してください。
- ・審判用の物品は本団体が貸し出します。

審判を行う方は、試合前に本部にて物品を受け取るようにお願いします。

## 7. 表彰式

全試合終了後、体育館にて行います。

開催時間に関しては、準備ができ次第オープンチャットにて連絡いたします。

全チームに参加賞を贈呈します。表彰式では成績上位チームに賞状、賞品を贈呈します。

## 8. 観戦場所

〈観戦場所〉 体育館2階のギャラリー

当日、本団体が指示いたしますので、そちらで観戦してください。

開催中の試合の関係者以外はそちらで観戦するようにしてください。

試合中はピッチ内に入らないようにしてください。

また、ボールなどがコートに入らないように努めてください。

---

## 第6章 体育祭規則

---

体育祭当日、以下の内容を守られない場合、

試合結果の無効、出場権剥奪等の厳正なる対応をとらせていただく可能性がございます。

・順位決定に不公平が生じるため、棄権は原則避けてください。

また、棄権したチームの勝敗については当該の試合を不戦敗として処理します。

・会場内では実行委員の指示に従ってください。

・要項に記載されている内容を遵守してください。

・蓋付き飲料を除き、会場内及びその周辺では飲食禁止です。

・会場内及びその周辺での飲酒喫煙は禁止です。

・本団体からの貸出物品の管理を徹底し、使用後は必ず返却してください。

・遅刻、欠席者は本部までご連絡してください。

・ピアス、腕時計などのアクセサリ類は外してください。

(実行委員の判断により着用を認める場合があります)

---

## 第7章 連絡事項

---

### 1. 個人情報の取り扱いについて

個人情報については、下記の目的で使用します。

- ・運営に関わる資料作成・運用
- ・運営に必要な関係競技団体等との連絡調整
- ・資料・案内・通知文等の連絡案内
- ・参加申込により得た個人情報は紙及び電子データで厳重に保管し、第三者への無断提供、紛失、漏えい、改ざん等がないよう本団体内で適切に管理させていただきます。
- ・個人情報の保存期間は体育祭終了後1か月とし、その後は破棄いたします。

### 2. 怪我について

- ・怪我をしてしまった場合、近くの実行委員に必ず声をかけてください。
- ・本部にて、応急用品などを貸し出すことができます。
- ・怪我をした場合に備え、当日はマイナンバーカード（または資格証）を必ず持参してください。

### 3. 保険について

今年度は、体育祭参加者に対し、委員会としての保険加入を行いません。

### 4. 大会を通してのお願い

- ・他チームや観客の方に迷惑をかける行為が無いようご配慮をお願いします。
- ・他チームへの誹謗中傷等は禁止します。
- ・準備運動、こまめな水分補給を十分に行ってください。
- ・練習でコートを使用できるのは原則試合開始直前のチームとなります。
- ・忘れ物には十分気をつけてください。
- ・貴重品の管理を徹底して行ってください。

---

## 第8章 中止の判断に関する規定

---

体育祭は原則雨天決行となります。台風などの荒天が予想される場合、下記の基準に基づき中止の判断を行います。開催の可否はHP、SNS及びオープンチャットで確認をお願いします。中止に関する個別の連絡等は行っておりませんのであらかじめご了承ください。

開催日前日から荒天が予想される場合

- ・各開催日前日の20:00までに開催が不可能と判断した場合、中止といたします。  
その際はHP、SNS及びオープンチャットにて連絡いたします。
- ・中止となった場合、次の開催日以降に日程をずらして開催します。

開催日当日に中止となる場合

- ・豪雨・強風等により開催の続行が不可能と判断した場合、その段階でその日程の競技は中止といたします。  
その際はHP、SNS及びオープンチャットにて連絡いたします。
- ・中止となった場合、次の開催日以降に日程をずらして開催します。

開催期間内にすべての試合を行うことができない場合

- ・体育祭期間後に未開催の試合を行うことはありません。
- ・期間内に行われた試合での成績を参考に順位を確定いたします。

---

## 第9章 問い合わせ先

---

### 〈大学祭実行委員会〉

活動場所: 大学祭実行委員会部室(自動車部車庫2階)

- ・部室に来られる場合は、事前に日時を実行委員にお伝えください。
- ・時間帯によっては対応できない場合がございます。

### 〈メールアドレス〉

[murokojikkoin@gmail.com](mailto:murokojikkoin@gmail.com)

### 〈公式HP、公式SNS〉

HP: <https://www.mit-fes.com>

X(旧Twitter): @mit\_fes

Instagram: @mit\_fes