

**第64回工大祭  
第1回企画会議**

# 当日までの日程

**9 / 3 (火) 第2回企画会議**

**9 / 20 (金) 工大祭準備日**

**9 / 21 (土) 工大祭1日目**

**9 / 22 (日) 工大祭2日目**

**工大祭テーマ**



**A**

**festival for**

**you!**

**you?**

**you!!**

# A festival for You! You? You!!

→ 『工大祭に訪れる全ての人が主役』

→ 『You?You!!の部分は驚き、興奮、喜びを  
表現』

# 物品についての連絡事項

- その他の物品を希望していた団体に援助、借用が可能かどうか審査します。
- 援助、借用が可能な場合は  
**7/17 (水) 19:00**までにメールにて伝えます。

# LINEオープンチャットの使用について

- **大学祭に関するの情報や連絡事項をLINEオープンチャットにて配信します。**
- **運営の妨げとなる行為を行った場合、工大祭への参加を禁止します。**

# 保健所関連の連絡事項

- **保健所から食品企画に対する注意事項が後日実行委員に送られてきます。**
- **受け取り次第HPに掲載しますので確認をお願いします。**



# 食品販売企画団体への連絡事項

## 第2回企画会議配布物

- ・アレルギー対策表
- ・露店等の開設に関わる自己点検表

## **第2回企画会議揭示物**

- ・調理場の割り当て表**
- ・ごみ分別指導員のシフト表**

**その他注意事項は要項をご確認ください**

# 食品の取り扱い

- 食材などの下処理は調理場で行う
- 生肉などの下処理は調理場で行わない
- 食材の仕入れは保健所の指示後

# 食品の取り扱い

- **温度管理に注意して調理する**
- **解凍は冷蔵庫または流水**
- **必ず当日に調理する。前日の事前調理はNG**
- **食材や調理用品は衛生的に取り扱う**

# 検食

- **工大祭両日の朝に工大祭本部にて検食用の小袋を品数分、大袋を一枚受け取る**
- **小袋に販売する食品を1品あたり50g程度入れ、それらを大袋にまとめて本部に提出**

# 企画イメージ画像について

- メールにイメージ画像を添付していなかった団体は  
大学祭実行委員会に **7/17(水)19:00** までに送ってください。
- イメージ画像を提出しなかった団体は下のような画像を  
パンフレットの掲載画像とします。

A gray rectangular placeholder with the text "NO IMAGE" centered in white.

NO IMAGE

# 再提出資料について

提出期限を過ぎた場合は  
工大祭への参加を認めません

締め切り: **7月17日(水)**

**19:00まで**

提出先: [mit\\_fes\\_data@hotmail.com](mailto:mit_fes_data@hotmail.com)

# 収支決算書について

工大祭終了後、収支決算書を  
提出していただきます

締め切り: **10月5日(日)**

**23:59まで**

DL先: 工大祭HP

提出先: [mit\\_fes\\_data@hotmail.com](mailto:mit_fes_data@hotmail.com)



# 第2回企画会議

- **日時: 9月3日(火)**
  - 受付開始 14:30~**
  - 会議開始 15:00~**
- **場所: 大学会館 多目的ホール**
- **持ち物: 援助物品を持ち帰るための袋**

# 問い合わせ先

<メール>

mit\_fes@hotmail.com

<Twitter>

@mit\_fes

二階第1集会室まで

◎坂元農園

→①へ

◎国際交流クラブ

→③へ

◎スキー部

→②へ

二階第4集会室まで

◎**Studio催事**  
**Lead Works**  
→④へ

◎**Caf é Circle Crocchio**  
→⑦へ

◎**鳥人間部**  
→⑤へ

◎**室蘭工業大学・白糠町連携大学祭企画委員会**  
→⑥へ