

第62回工大祭 事前説明会

工大祭までの日程

6/23 (木)	18:30~	工大祭事前説明会
7/ 8 (金)	~23:59	資料提出締め切り
7/14 (木)	18:30~	第1回企画会議
9/ 2 (金)	15:00~	第2回企画会議

9/16 (金)

工大祭準備日

9/17 (土)

工大祭1日目

9/18 (日)

工大祭2日目

参加条件

- 企画参加費の支払い
- 資料提出
- 企画会議の出席

提出資料について(1)

[全企画団体必須]

- **企画書**
- **新型コロナウイルス
感染症予防対策**

提出資料について(2)

[希望企画団体のみ]

- 電力使用願
- 物品借用願
- 物品援助願
- 企画援助金願
- 保健所提出資料
- 企画イメージ画像

企画イメージ画像

- 各種提出資料を提出するメールにイメージ画像を添付してください。
- イメージ画像を提出しなかった団体は下のような画像をパンフレットの掲載画像とします。



提出資料について(3)

- DL場所 : 大学祭実行委員会のホームページ
- 提出先 : mit_fes_data@hotmail.com
- 締め切り: 7/8(金)23:59まで

企画書記入例

第62回工大祭_企画書

企画名		ちょこバナナ									
団体名		大学祭実行委員									
責任者	氏名	室蘭一郎									
	学籍番号	22000001									
	連絡先 (Tel)	XXX-XXXX-XXXX									
	連絡先 (Mail)	xxxxxxxxxx.jp									
副責任者	氏名	室蘭二郎									
	学籍番号	22000002									
	連絡先 (Tel)	XXX-XXXX-XXXX									
	連絡先 (Mail)	xxxxxxxxxx.jp									
企画種別		展示・実演									
企画内容		グラウンドにてチョコバナナの販売。									
企画希望場所		屋外									
火器使用の有無		×									
実施時間	工大祭1日目	10	時	0	分	～	17	時	0	分	
	工大祭2日目	10	時	0	分	～	17	時	0	分	

パンフレット掲載アイコン	1つ目	2つ目	3つ目
	甘味		
紹介文	猿の惑星ジェネシスからの贈り物?!人類も猿に還るうまさ!! ウッキー!!		

企画参加者名簿

学年	学籍番号	氏名	フリガナ	年齢	緊急連絡先
1	22000001	室蘭一郎	ムロランイチロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
1	22000002	室蘭二郎	ムロランジロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
1	22000003	室蘭三郎	ムロランサブロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
2	21000001	室蘭四郎	ムロランシロウ	20	XXX-XXXX-XXXX
3	20000001	室蘭五郎	ムロランゴロウ	21	XXX-XXXX-XXXX
4	19000001	室蘭六郎	ムロランロクロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000002	室蘭七郎	ムロランシチロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000003	室蘭八郎	ムロランハチロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000004	室蘭九朗	ムロランクロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
M1	18000001	室蘭十郎	ムロランジュウロウ	23	XXX-XXXX-XXXX

企画参加者名簿

学年	学籍番号	氏名	フリガナ	年齢	緊急連絡先
1	22000001	室蘭一郎	ムロランイチロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
1	22000002	室蘭二郎	ムロランジロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
1	22000003	室蘭三郎	ムロランサブロウ	19	XXX-XXXX-XXXX
2	21000001	室蘭四郎	ムロランシロウ	20	XXX-XXXX-XXXX
3	20000001	室蘭五郎	ムロランゴロウ	21	XXX-XXXX-XXXX
4	19000001	室蘭六郎	ムロランロクロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000002	室蘭七郎	ムロランシチロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000003	室蘭八郎	ムロランハチロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
4	19000004	室蘭九郎	ムロランクロウ	22	XXX-XXXX-XXXX
M1	18000001	室蘭十郎	ムロランジュウロウ	23	XXX-XXXX-XXXX

工大祭における 食品販売企画について

今年の食品販売企画数

- 食品販売企画は最大14団体に制限
- 応募企画数が上限を超えた場合は抽選

飲食エリア

飲食エリア内に

食品販売企画、イートインスペース設置

飲食エリア滞在可能時間:30分

イートインスペース滞在可能時間:15分

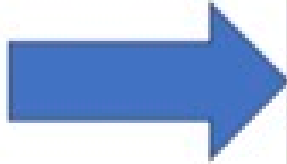
デリバリーシステムの導入

イートインスペースについて

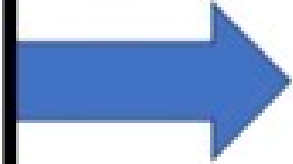
飲食エリア

食品販売企画

入口



出口



イートインスペース

イートインスペースについて

- **総座席数は48席を予定**
- **パーティションの設置**
- **入場者は管理スタッフが誘導**
- **滞在可能時間は15分**

デリバリーシステムについて

- **食品販売企画スタッフによる商品の配膳**
- **番号札の活用**

来場者の動き

- ① 入り口で管理スタッフより
滞在可能時間の示された用紙を受け取る
- ② イートインスペースにて
管理スタッフより指定された座席を取る
- ③ 食品販売企画に行く
- ④ 会計の際、食品販売企画スタッフから
番号札を受け取る

- ⑤ イートインスペースに戻る
- ⑥ イートインスペースで商品
食品販売企画スタッフから受け取る
- ⑦ 商品受け取り時、
食品販売企画スタッフに番号札を返却する
- ⑧ 飲食の完了もしくは飲食エリアへの入場か
ら30分以内に、出口より退場する

食品販売企画側の動き

- ① 来場者の用紙を確認し、滞在可能時間内であるか確認をする
- ② 会計の際、来場者に番号札を渡す
- ③ 来場者にイートインスペースで着席し、商品到着を待つよう伝える
また、黙食の実施を呼びかける

- ④ 来場者のもとへ商品を持っていく
- ⑤ 商品受け渡し時、来場者から番号札を回収する
- ⑥ 食品販売企画に戻り、回収した番号札を消毒する

**工大祭開催のため
ご協力をお願いします**

要項確認のお願い

工大祭に参加するにあたって、要項に記載されている内容を必ず把握しておいてください。

第1回企画会議

- 日 時 7/14(木)
- 受付 18:00~
- 開始 18:30~
- 場 所 大学会館多目的ホール
- 持ち物 企画参加費5,000円

問い合わせ

<メール>

mit_fes@hotmail.com

<Twitter>

@mit_fes

<電話番号>

実行委員会室

tell:0143-46-5150